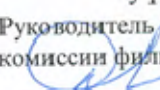


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Адамовский сельскохозяйственный техникум-филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Оренбургский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель учебно-методической  
комиссии филиала  
 В.А. Слобдяник  
« 29 » августа 2014 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 «Иностранный язык»**

*общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства*

Форма обучения: *очная*

Адамовка 2014 г.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии структурного подразделения СПО, номер страницы с изменением

**БЫЛО**

**СТАЛО**

Основание: решение заседания ПЦК от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол № \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ Седова О.Н

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины .....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины .....	5
3. Условия реализации программы дисциплины .....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	9

А С Х Т

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования № 456 от 7 мая 2014 года (утвержденный Министерством юстиции Российской Федерации 9 декабря 2009 года, регистрационный № 15461) по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в АСХТ – филиале ФГБОУ ВПО ОГАУ по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства разработанной в соответствии с ФГОС+3 СПО третьего поколения.

Данная программа рассчитана на обучение в среднем специальном учебном заведении, где продолжается изучение того иностранного языка, который студент изучал в средней общеобразовательной школе.

Содержит профессионально-ориентированный иноязычный материал общекультурной, повседневно-бытовой, правовой и экономической тематики, необходимой для формирования иноязычной компетенции во всех видах речевой деятельности в области данной специальности.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык входит в цикл *общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.*

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение деятельности и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает междисциплинарные связи с другими дисциплинами.

## **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Программа ориентирована на достижение следующих **целей:**

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по повседневной и профессиональной тематике;
- формирование и закрепление навыков общения на иностранном языке с применением профессиональной лексики и правил речевого этикета;
- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода бытовых и профессиональных текстов, деловых писем;
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

### **Уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) английские тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

### **Знать:**

- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц);
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося	66
- обязательная аудиторная учебная нагрузка:	44
- самостоятельная работа обучающегося:	22
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в восьмом семестре	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов всего	Семестр 7	Семестр 8
Максимальная учебная нагрузка (всего).	<b>66</b>	<b>36</b>	<b>30</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>44</b>	<b>24</b>	<b>20</b>
в том числе:			
Аудиторные занятия (лекции)	не предусмотрено		
лабораторные занятия	не предусмотрено		
практические занятия (семинарские)	44	24	20
курсовая работа (проект)	не предусмотрено		
самостоятельная работа студента (всего)	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>10</b>
в том числе:			
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено		
- проработка и повторение грамматического материала ( решение упражнений по образцу)	4	2	2
- информативное чтение текстов (со словарем).	4	2	2
- пополнение лексического запаса.	4	2	2
- сообщения, доклады, рефераты.	4	2	2
-технический перевод	6	4	2
Итоговая аттестация в форме			дифференциро ванного зачета

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые умения, знания	Уровень освоения
<b>Раздел I</b>	<b>Вводно-коррективный курс</b> Страны изучаемого языка	<b>14</b>		
Тема 1.1	<b>Канада</b>	6	<b>Зн.1.3 У.4.7.9</b> ОК5	3
	<i>Практические занятия</i> (географическое положение, история, индустрия, с/х, политическая система страны)			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - информативное чтение текста <i>Famous people of Canada.</i> - пополнение лексического запаса. - рефераты, сообщения, доклады	0.5 0.2 0.4		
Тема 2.1	<b>Австралия</b>	4	<b>Зн.1.3 У.4.7.9</b> ОК5	3
	<i>Практические занятия</i> (географическое положение, история, индустрия, с/х, политическая система страны)			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - информативное чтение текстов <i>Outstanding people of Australia</i> - пополнение лексического запаса. - рефераты, сообщения, доклады	0.3 0.2 0.3		
Тема 3.1	<b>Новая Зеландия</b>	4	<b>Зн.1.3 У.4.7.9</b> ОК5	3

	<i>Практические занятия (географическое положение, история, индустрия, с/х, политическая система страны)</i>			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся - пополнение лексического запаса. - рефераты, сообщения, доклады</i>	0.3		
<b>Раздел II</b>	<b>Деловой английский</b>	<b>6</b>	<b>Зн.1.2 У.1.4.8 ОК6</b>	<b>2.3</b>
Тема 1.2 Тема 2.2 Тема 3.3	<i>Практические занятия Фразы для делового общения Формы инфинитива. Герундий.</i>			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся - пополнение лексического запаса</i>			
<b>Раздел III</b>	<b>Технический английский</b>	<b>22</b>	<b>Зн.1 У.1.4.5. ОК2.5</b>	<b>2</b>
Тема 1.3 Тема 2.3 Тема 3.3 Тема 4.3 Тема 5.3	<i>Практические занятия Сцепление. Коробка передач. Тормоза. Рулевая система. Рубежный контроль (словарный диктант) Использование компьютера</i>			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся - информативное чтение текстов <i>The problem of modern youth. Healthy.</i> - пополнение лексического запаса.</i>	0.5 0.3		
<b>Раздел IV</b>	<b>Деловая корреспонденция</b>	<b>4</b>		
Тема 1.4	Профессиональная коммуникация		Зн.1.2 У. 1.5 Ок1	2

	Практические занятия <i>Наклонение</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся - пополнение лексического запаса.	0.3		
Формы контроля	в восьмом семестре в форме дифференцированного зачета			

АССХТ



### **3. Условия реализации учебной дисциплины**

#### **1.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета « Иностраный язык»:

*Оборудование учебного кабинета:*

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методического комплекса по дисциплине «Английский язык», раздаточный материал в виде тематических текстов, грамматического материала, тестов

#### **2.3. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература(ОЛ):**

1. Агабекян И.П. Английский язык: - Учебное пособие СПО – Ростов н/Дону: «Феникс», 2012.- 320 с.

2. Шевелева С.А. Деловой английский: Учебник – М.: Юнити, 2003.-438 с.

##### **Дополнительная литература (ДЛс) (для студентов):**

1. Карпова Т.А. Английский для колледжей (электронный ресурс):

учебное пособие.-издательство КноРус, 2014.-281с. (ЭБС ВООК.ru)

2. Гуринович В.В. Деловая переписка на английском языке: Учебно-справочное пособие. –

##### **Словари (С):**

1. Мюллер В.А. Англо-Русский словарь. 70 000 слов и выражений.

Изд-во «Советская Энциклопедия», 1965.

2. Солодкий А.М. Англо-Русский словарь для автомобилистов и автомехаников: Более 13000 слов и терминов.- М.: Транспорт, 1999.- 259с.

3. Англо-Русский сельскохозяйственный словарь/ Козловский В.Г. и канд.биол.наук Ракипова Н.Г. Ок. 75 000 терминов.- М.: Рус. Яз. 1983с.

##### **Материалы периодической печати (Ж):**

*Журналы:* “Speak Out”

##### **Дополнительная литература (ДЛп) (для преподавателя):**

1. Карпова Т.А. Английский для колледжей (электронный ресурс):

учебное пособие.-издательство КноРус, 2014.-281с. (ЭБС ВООК.ru)

2. Агабекян И.П. Английский для технических вузов. Серия «Учебники для технических вузов». Ростов н/Д: «Феникс», 2001.-352с.

3. Агабекян И.П. Английский для ссузов: учеб. Пособие. – М.: Проспект, 2009. – 288с.

##### **Интернет – ресурсы:**

- <http://ru.wikipedia.org>

- <http://www.homeenglish.ru/test>

- [www.fero.ru](http://www.fero.ru). Тесты по английскому языку

- ЭБС Книгафонд [www.knigafund.ru/books/116420/read#](http://www.knigafund.ru/books/116420/read#)

Шевелева С.А. Грамматика английского языка: электронный ресурс, учебное пособие для студентов вузов С.А.Шевелева – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2010.- 423с.

- [www.book.ru/book/915484](http://www.book.ru/book/915484) Карпова Т.А. Английский для колледжей: учебное пособие.- издательство КноРус, 2014.- 281с.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий (сообщений, докладов, рефератов)

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Текущий контроль проводится в форме контрольной работы, тестов, индивидуального и фронтального опроса. Промежуточный контроль проводится в форме зачета, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>УМЕНИЯ</b>	
Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	Текущий контроль: - оценка владения монологической и диалогической речью; - краткие и полные ответы на вопросы; - оценка письменного перевода текста; - ролевые игры.
Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.	Текущий контроль: - оценка умения читать и переводить (со словарем) специальный текст с иностранного на русский и с русского на иностранный. - устный опрос.
Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Текущий контроль: - устный или письменный опрос, - словарные диктанты; - тестирование.
<b>ЗНАНИЯ</b>	
Лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем), иностранных текстов профессиональной направленности.	- словарные диктанты; - тестирование; - устный или письменный опрос.

**Приложение 2**  
**ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК**

<b>Название ОК</b>	<b>Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)</b>
ОК 1 . Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Диалог- расспрос по теме профессионального самоопределения; рассказ о своей профессии, о профессиональных обязанностях, о месте профессии в развитии экономики региона, страны.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выполнение заданий по решению проблемы в группе (организация и участие в групповой работе), перевод технических текстов, проведение оценки выполнения заданий одноклассников и самооценки.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Ситуативные диалоги «На рабочем месте».
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поиск информации по проблеме, перевод технических текстов и инструкций.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Выполнение заданий при помощи ПК, работа в Интернете.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работать в группе по решению проблемы. Составление диалогов.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Руководить работой в группе, вносить предложения.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Рассказы «Моя профессия», «Моя учеба», «Мой рабочий день».
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Рассказ «Моя профессия». Диалог «На рабочем месте»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК  
Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от «27» августа 2014 г.

Председатель ПЦК *О.Н. Седова* Седова О.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
филиала

Протокол № 1 от «29» августа 2014 г.

Зав. методическим кабинетом *Л.В. Юрченкова* Л.В. Юрченкова

Согласовано с заведующей библиотекой филиала *Т.М. Крат* Т.М. Крат

Авторы: Старовойтова Е.В. *Е.В. Старовойтова*